

Số: /KH-UBND

Định Hóa, ngày tháng năm 2022

**KẾ HOẠCH**

**Kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm tra công vụ,  
trên địa bàn huyện Định Hóa năm 2022**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về Chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021-2030; Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 16/12/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành Chương trình cải cách hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường, xử lý ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công sở; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương;

Căn cứ Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 09/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên; Chỉ thị số 04-CT/HU ngày 26/02/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy về việc tập trung đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Định Hóa giai đoạn 2021-2025; Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 21/01/2021 của Chủ tịch UBND huyện về việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính Nhà nước và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện Định Hóa; Công văn số 640/UBND-VP ngày 24/02/2021 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tăng cường trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội của địa phương;

Thực hiện Kế hoạch số 294/KH-UBND ngày 30/12/2021 của UBND huyện kế hoạch cải cách hành chính huyện Định Hóa năm 2022;

UBND huyện Định Hóa xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành

chính (CCHC), kiểm tra công vụ năm 2022 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Nhằm đánh giá khách quan, toàn diện công tác triển khai Kế hoạch cải cách hành chính huyện Định Hóa năm 2022, các Nghị quyết, Chỉ thị của Chính phủ, của Thủ tướng Chính phủ, của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, của Huyện ủy, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về công tác cải cách hành chính, về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước trong thời gian qua; thông qua đó, làm rõ kết quả cải cách hành chính đạt được trên các lĩnh vực của các cơ quan, đơn vị, địa phương; đề xuất biện pháp, giải pháp để thực hiện tốt hơn công tác CCHC những năm tiếp theo.

- Phát hiện những cách làm hay, sáng tạo để có giải pháp nhân rộng trên địa bàn huyện; chỉ ra những tồn tại, khó khăn, vướng mắc hoặc vi phạm trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ CCHC, thực thi công vụ của cán bộ, công chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị, địa phương để có hướng khắc phục, tháo gỡ; kiến nghị của các cơ quan, đơn vị, địa phương để đề xuất với Chính phủ, với UBND tỉnh để giải quyết kịp thời; tạo đột phá mới trong cải CCHC giai đoạn 2021 - 2025.

- Nhằm chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện cải cách hành chính, tạo chuyên môn về kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Đánh giá kết quả triển khai Kế hoạch tổ chức thực hiện Phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng năm 2022 trên địa bàn huyện.

### **2. Yêu cầu**

- Việc kiểm tra bảo đảm chính xác, khách quan, không gây trở ngại đến các hoạt động của đơn vị được kiểm tra.

- Việc kiểm tra phải tuân thủ đúng quy định, có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao.

- Có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, ban, ngành và địa phương để bảo đảm việc kiểm tra mang tính toàn diện, bám sát vào các nội dung đã được quy định.

## **II. NỘI DUNG KIỂM TRA**

Kiểm tra việc triển khai và kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, thực hiện kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước, tập trung vào những nhiệm vụ đã được xác định trong Kế hoạch công tác năm, Kế hoạch CCHC của cơ quan, đơn vị, địa phương năm 2022 (tính đến thời điểm kiểm tra), trong đó có

một số nội dung chủ yếu sau:

### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

- Việc xây dựng, ban hành, triển khai và thực hiện các kế hoạch: cải cách hành chính, tuyên truyền cải cách hành chính; Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Định Hóa; Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính; Kiểm tra thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ .....

- Triển khai các nhiệm vụ, nội dung của Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI).

- Tổ chức triển khai các nội dung công việc, nhiệm vụ được Huyện ủy, UBND huyện giao.

- Việc khắc phục những tồn tại, hạn chế về chỉ số CCHC của đơn vị; kết quả khắc phục những hạn chế qua kết quả thực hiện các chỉ số về CCHC năm 2021 thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn.

- Đôn đốc, giám sát thực hiện công tác cải cách hành chính.

- Báo cáo công tác CCHC quý, báo cáo 6 tháng, báo cáo năm theo quy định.

- Triển khai tổ chức thực hiện Phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng năm 2022 của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

### **2. Cải cách thể chế**

- Việc rà soát và tham mưu ban hành văn bản hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật.

- Việc triển khai thực hiện Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý của ngành.

- Triển khai Kế hoạch thanh, kiểm tra việc thực hiện văn bản quy phạm pháp luật do Trung ương và địa phương ban hành.

### **3. Cải cách thủ tục hành chính**

- Việc triển khai và kết quả đạt được của các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn trong việc thực hiện các nhiệm vụ, chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND huyện về đẩy mạnh cải cách TTHC; kiểm soát TTHC; việc thực hiện đơn giản hóa TTHC; rà soát TTHC; kết quả giải quyết TTHC, công bố, công khai TTHC, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Tình hình triển khai, chỉ đạo khắc phục những hạn chế qua kết quả thực hiện đánh giá và khảo sát mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa.

#### **4. Cải cách tổ chức, bộ máy**

- Việc phối hợp với các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền thực hiện Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 05 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các văn bản khác của Trung ương, của tỉnh về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý; Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

- Bổ sung, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, bộ thủ tục hành chính, quy trình, quy chế làm việc của các cơ quan, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Các giải pháp, biện pháp nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

#### **5. Cải cách công vụ**

- Công tác tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức; sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

- Việc thực hiện các quy định về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh. Kết quả thực hiện tình giản biên chế.

- Việc thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

#### **6. Cải cách tài chính công**

- Kết quả thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP quy định cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính nhà nước.

- Công tác quản lý ngân sách Nhà nước; thực hành tiết kiệm chống lãng phí; thực hiện công khai tài chính; triển khai thi hành Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật.

#### **7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

- Kết quả ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan, đơn vị: việc sử dụng Hệ thống quản lý văn bản và điều hành; Hệ thống một cửa điện tử - Dịch vụ công trực tuyến; duy trì và hoạt động Cổng TT điện tử; sử dụng chữ ký số, thư điện tử

công vụ; sử dụng, duy trì và nâng cấp máy móc, thiết bị, hạ tầng công nghệ thông tin của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Kết quả thực hiện duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương.

**8.** Kết quả thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường, xử lý ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp; Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 09/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên; Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 21/01/2021 của Chủ tịch UBND huyện về việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính Nhà nước và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện Định Hóa.

- Việc xây dựng nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; việc thực hiện văn hóa công sở, các quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong các cơ quan thuộc huyện theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ, Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ.

- Tinh thần, trách nhiệm của cán bộ, công chức, người lao động tuân thủ các quy định về phòng chống dịch; trong thực thi công vụ và thực hiện nhiệm vụ được giao.

9. Kết quả thực hiện Phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng năm 2022.

### **III. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA**

#### **1. Đối với kiểm tra theo Kế hoạch**

UBND huyện thành lập Đoàn kiểm tra, thông báo cụ thể về thời gian kiểm tra, nội dung kiểm tra CCHC, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

+ Đoàn kiểm tra thực tế tại cơ quan, đơn vị.

+ Đơn vị được kiểm tra báo cáo theo nội dung đề cương kèm theo kế hoạch kiểm tra.

+ Trao đổi, thảo luận những vấn đề phát hiện qua kiểm tra thực tế.

+ Trưởng Đoàn kiểm tra kết luận.

#### **2. Đối với kiểm tra đột xuất**

- Kiểm tra theo sự chỉ đạo của Huyện ủy, UBND huyện hoặc theo thông tin phản ánh, khiếu nại, tố cáo của cá nhân, tổ chức.

- Kiểm tra đột xuất của Lãnh đạo HĐND - UBND huyện hoặc Trưởng Đoàn kiểm tra triệu tập.

### **IV. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA, THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA**

#### **1. Thời gian kiểm tra**

- UBND huyện tăng cường kiểm tra theo đột xuất, không báo trước kể từ khi Kế hoạch này được ban hành đến hết ngày 31/12/2022.

- Đối với kiểm tra thường xuyên theo kế hoạch, UBND huyện sẽ xem xét, lựa chọn một số cơ quan, đơn vị để kiểm tra (có thông báo cụ thể sau).

## **2. Đối tượng kiểm tra**

- Các cơ quan, phòng, ban, ngành; các đơn vị sự nghiệp, các đơn vị trường học thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn.

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ quan, đơn vị.

## **3. Thành phần Đoàn kiểm tra.**

Thành phần Đoàn Kiểm tra CCHC, Kiểm tra công vụ do Chủ tịch UBND huyện thành lập theo chức năng, nhiệm vụ.

Căn cứ điều kiện cụ thể và nội dung kiểm tra, Đoàn kiểm tra mời những người có kinh nghiệm về lĩnh vực kiểm tra thuộc một số cơ quan, ban, ngành của huyện tham gia đoàn kiểm tra.

## **V. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Giao phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch và các đơn vị liên quan lập dự toán kinh phí thực hiện kiểm tra công vụ, kiểm tra CCHC năm 2022 đảm bảo theo quy định của pháp luật hiện hành.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Nội vụ**

Là cơ quan Thường trực của Đoàn kiểm tra công vụ, kiểm tra CCHC có trách nhiệm:

- Tham mưu cho UBND huyện xây dựng kế hoạch kiểm tra thường xuyên, kiểm tra đột xuất của Lãnh đạo HĐND - UBND huyện, Trưởng Đoàn kiểm tra hoặc theo phản ánh của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra công vụ, kiểm tra CCHC của các cơ quan, đơn vị và báo cáo UBND huyện theo quy định; tham mưu ban hành thông báo kết quả kiểm tra hoặc kết luận kiểm tra sau khi kết thúc đợt kiểm tra;

- Phối hợp với các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Tài chính - Kế hoạch bố trí kinh phí, phương tiện, cơ sở vật chất phục vụ hoạt động kiểm tra của đoàn kiểm tra theo quy định hiện hành.

### **2. Văn phòng HĐND và UBND**

- Bố trí phương tiện phục vụ các đồng chí Lãnh đạo UBND huyện làm Trưởng đoàn kiểm tra.

- Cung cấp tài liệu phục vụ đoàn kiểm tra thuộc lĩnh vực phụ trách; tham gia đoàn kiểm tra theo thành phần hoặc triệu tập của Chủ tịch UBND huyện.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện giao.

### **3. Các Phòng chuyên môn thuộc thành phần Đoàn kiểm tra**

- Cung cấp tài liệu phục vụ đoàn kiểm tra thuộc lĩnh vực phụ trách; tham gia đoàn kiểm tra theo thành phần hoặc triệu tập của Chủ tịch UBND huyện.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện giao.

### **4. Các cơ quan, phòng, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn**

- Tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan, đơn vị, địa phương; chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của thông tin, tài liệu đã cung cấp.

- Báo cáo, giải trình về nội dung kiểm tra khi Đoàn kiểm tra yêu cầu;
- Thực hiện kiến nghị, kết luận của Trưởng Đoàn kiểm tra hoặc cơ quan nhà nước có thẩm quyền;

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra công vụ, kiểm tra CCHC hằng năm của đơn vị; quyết định thành lập Tổ công tác để tự kiểm tra tại cơ quan, đơn vị.

- Đối với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã không thuộc đối tượng kiểm tra thường xuyên theo kế hoạch của UBND huyện thì xây dựng báo cáo kết quả tự kiểm tra ( theo đề cương ) gửi về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) để tổng hợp **trước ngày 15 tháng 10 năm 2022.**

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra CCHC, kiểm tra công vụ năm 2022 của UBND huyện. Trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị cần kịp thời báo cáo UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét, giải quyết./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- Các trường THCS; TH; MN;
- Trường PTDT Nội trú THCS Định Hóa;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT,NV.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Minh Tú**